

Üniversite Yönetim Kurulu'nun 11 Nisan 2017 tarih ve 2017/15-7 sayılı kararının ekidir.

ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ PROJE VE FAALİYET DEĞERLENDİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ) Döner Sermaye İşletmesi Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonu'nun görev kapsamını, üye atamasını ve çalışmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2 – 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanununun 58. Maddesi (k) fıkrası bu Yönergenin dayanağını oluşturur.

Komisyon Üyeleri, Görevleri, Çalışma Esas ve Usulleri

Madde 3 - Komisyon aşağıda tanımlanan 7 üyeden oluşur:

- a) Rektör Yardımcısı (Araştırma ve Döner Sermayeden sorumlu) – Komisyon Başkanı
- b) Rektör Danışmanı (Araştırmalar Koordinatörü)
- c) 2 tane Profesör ünvanlı üye (Mühendislik Fakültesinden)
- d) 1 tane Profesör ünvanlı üye (Fen Edebiyat Fakültesinden)
- e) 1 tane Profesör ünvanlı üye (Mimarlık Fakültesinden)
- f) Koordinatör Üye (Araştırmalar Koordinatörlüğü idari personeli arasından)

Yukarıdaki (c), (d), (e) maddeleri uyarınca atanan üyeler 1 yıl için görevlendirilir; bu üyeler ilgili Dekanlıkların önerdiği isimler arasından Rektör tarafından atanır; görev süresi bitmeden ayrılan üye yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye ataması yapılır.

Madde 4 – Komisyon, ODTÜ Döner Sermaye İşletmesi kapsamında yapılabilecek projelerin ve faaliyetlerin araştırma ve geliştirme, tasarım ve yenilik içeriğini değerlendirmek için uygun kriterleri belirler; bu kriterleri zaman içerisinde gerek duyuldukça günceller ve güncellenmiş kriterler hakkında Üniversite Yönetim Kuruluna (ÜYK'ya) bilgi verir.

Madde 5 –ODTÜ Döner Sermaye İşletmesi kapsamında yapılmak üzere sözleşmesi imzalanmış olan ve 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanununun 58. Maddesi (k) fıkrası kapsamındaki teşviklerden yararlanmak üzere müracaatı yapılan projeye ilgili başvuru dokümanları, elektronik ortamda ve eksiksiz olarak, proje yürütücüsü tarafından Komisyonun Koordinatör Üyesine iletilir. Başvuruya ilişkin olarak Koordinatör Üye tarafından hazırlanan ön değerlendirme raporu, başvuru dokümanları ile birlikte elektronik formatta komisyon toplantısından önce bütün Komisyon Üyelerine yollanır.

Madde 6- Yapılan başvuruyu değerlendirmek üzere, Komisyon tercihen bütün üyeleri ile yani 7 kişi olarak (Madde 6-b'deki durum haricinde) toplanır; zorunlu durumlarda 6 kişi olarak toplanabilir; 6 kişiden az üyenin katılımı ile komisyon toplanmaz. Proje Yürütücüsünün müracaatı Komisyon tarafından belirlenmiş kriterlere göre başvuruya konu projenin araştırma, geliştirme, tasarım ve yenilik içeriği açısından değerlendirilir. Komisyonun başvuruya ilişkin olarak hazırladığı özet rapor ÜYK'ya sunulur. Ayrıca, Komisyon görüşünün belirlenmesi için yapılacak oylamada aşağıdaki kurallar uygulanır:

6-a) Koordinatör Üye oy kullanmaz.

6-b) Deęerlendirilen projenin Yönetici veya Araştırmacıları arasında Komisyon Üyesi olan(lar) varsa, bu üye(ler) Komisyon görüşmelerinin o bölümüne ve oylamaya katılamazlar.

6-c) Komisyon gerekli gördüğü durumlarda, proje konusunda uzman ODTÜ öğretim üyelerinin ek görüşüne yazılı (hazırlanan rapor komisyona iletilerek) ve/veya sözlü (toplantıya davet edilerek) olarak başvurabilir. Danışılan bu öğretim üyeleri Komisyonun karar oylamasına katılmazlar.

6-d) Komisyondaki tüm oylamalar **Gizli oy / Açık Tasnif** prensibine göre yapılır. Oylamada Komisyon üyeleri "**Kabul**" veya "**Red**" oylarından birini kullanmak zorundadır. Boř atılan oylar "**Red**" oyu olarak değerlendirilir.

6-e) Komisyon toplantısına katılan ve oy kullanma yetkisi olan üyelerin en fazla bir eksiğinin **Kabul** oyu ile başvuru **KABUL** edilmiş olarak değerlendirilir. Bunun dışındaki tüm durumlarda başvuru **RED** edilmiş sayılır.

Madde 7- Komisyonun özet raporu ve Komisyon'da yapılan oylama sonucu Komisyon Başkanı tarafından ÜYK'ya bildirilir.

7-a) Başvurunun kabul edilmesi durumunda sonuç proje yürütücüsüne ÜYK kararı olarak bildirilir.

7-b) Başvurunun reddedilmesi durumunda ise gerekçeli ÜYK kararı proje yürütücüsüne iletilir.

7-c) Gerekçeli ÜYK karar yazıları Komisyonun Koordinatör Üyesi tarafından hazırlanır.

Yürürlük

Madde 8 – Bu Yönerge Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9 – Bu Yönerge hükümlerini ODTÜ Rektörü yürütür.